

KLASA: 007-02/26-03/1
URBROJ: 123-02/1-26-1
Osijek, 19. ožujka 2026.



P O Z I V

Sazivam 7. (elektroničku) sjednicu Upravnog vijeća Državnog arhiva u Osijeku, koja će se održati **elektroničkim putem u četvrtak, 26. ožujka 2026. godine** i predlažem sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika 6. sjednice Upravnog vijeća Državnog arhiva u Osijeku
2. Usvajanje Dnevnog reda 7. sjednice Upravnog vijeća Državnog arhiva u Osijeku
3. Donošenje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Državnog arhiva u Osijeku za 2025. godinu

Materijali za točke 1. i 3. Dnevnog reda prilažu se ovom pozivu.

Molim da svaki član Upravnog vijeća Državnog arhiva u Osijeku **glasuje na način da se elektroničkim putem do 26. ožujka 2026. do 10:00 sati izjasni je li „ZA“, „PROTIV“ ili je „SUZDRŽAN“ u odnosu na predložene materijale, i to zasebno za svaku točku Dnevnog reda.**

Eventualna pitanja u vezi s točkama Dnevnog reda, u međuvremenu treba postaviti slanjem okružne pošte povratno na poziv (pošiljatelju i svim primateljima), a tako će se dati i odgovori na pitanja, kako bismo do 26. ožujka 2026. u 10:00 sati imali konačne odgovore svih članova Upravnog vijeća Državnog arhiva u Osijeku o glasovanju na točke Dnevnog reda.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
DRŽAVNOG ARHIVA U OSIJEKU
dr. sc. Jozo Ivanović, v.r.

Dostaviti (e-poštom):

1. Jozo Ivanović, jivanovi@arhiv.hr
2. Petar Elez, ravnatelj@davu.hr
3. Sandra Filipović, sandra.filipovic@obz.hr
4. dr. sc. Domagoj Tomas, dtomas@ffos.hr
5. Erika Žilić Vincetić, erika.zilicvincetic@dao.hr

Ostali:

1. dr. sc. Dražen Kušen, ravnatelj@dao.hr
2. Ljiljana Arambašić, ljiljana.arambasic@dao.hr
3. Manuela Kozić, manuela.kozic@dao.hr
4. Slavica Semialjac, slavica.semialjac@dao.hr
5. Pismohrana DAOS